

求人番号

06030- 5316261

事業所番号

0603-614984-5

受付年月日 令和8年7月22日

紹介期限日 令和8年8月10日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

山形県酒田市

職業分類

033-01

産業分類

816 高等教育機関

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ダイ) トウホクコウエキブンカダイガク
公立大学法人東北公益文科大学

所在地

〒 998-8580
山形県酒田市飯森山 3 - 5 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

大学事務職員（総務関連業務）

仕事内容

公立大学法人東北公益文科大学総務課における総務業務全般補助業務
・消耗品管理（補充、発注）
・電話対応、窓口対応、郵便物仕分け
・総務、労務管理、会計、施設維持管理等、各種業務のサポート

変更範囲：法人の定める業務

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 非常勤職員（フルタイム嘱託職員）

正社員登用 なし
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり

令和8年9月1日 ～ 令和9年3月31日
契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり）
契約更新の条件
更新は、業務量、勤務成績により総合的に判断します。

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 998-8580
山形県酒田市飯森山 3 - 5 - 1

酒田駅 から 車10分

就業場所

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）
敷地内禁煙

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可
企業等での総務、人事、労務管理、または経理の実務経験のある方

必要スキル

パソコン基本操作（入力、メール、Word、Excel）ができる方

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 必須（AT限定可）

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)

165,900 円 ～ 200,400 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 165,900 円 ～ 200,400 円

月平均労働日数（20.2 日）

給付額 (b)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ～ 円）
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 月額 24,500 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 21 日

昇給

なし

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.16ヶ月分（前年度実績）

事業所名

公立大学法人東北公益文科大学

求人票（フルタイム）

求人番号



06030- 5316261

事業所番号



0603-614984-5 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 15分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

年度はじめ、決算時期、年度末の繁忙期について、1日6時間まで、6回を限度として月9.9時間まで、年間72.0時間までできる

休憩時間

60分

年間休日数

123日

休日等

土日祝日 その他

週休二日制 毎週

夏季休暇3日、年末年始休暇12月29日~1月3日

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 118人

就業場所 118人

(うち女性 63人)

(うちパート 20人)

設立年 令和 8年

資本金

労働組合 なし

事業内容

高等教育機関

会社の特長

本学は、グローバルな視野を持ち、地域の人々とともに、地域社会が直面する経済、行政、福祉などの課題にリーダーシップを持って果敢に取り組む人材を育成しています。

役職／代表者名

理事長 伊藤 守

法人番号 8390005009172

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

あり

外国人雇用実績

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

■応募締切

8月10日（月）までに下記の書類を郵送してください（必着）。

■応募書類

・ハローワーク紹介状

・履歴書（写真貼付、生年月日、電話番号、電子メール明記）

・職務経歴書

※書類選考のうえ合格した方には、面接日時をメールで連絡いたします。

※面接の旅費は、応募者の負担になります。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接（予定 1回）

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 14日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

Eメール

その他

日時

その他

後日連絡

選考場所

〒998-8580

山形県酒田市飯森山3-5-1

酒田駅 から 車10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書

送付方法

郵送

郵送の送付場所

〒998-8580

山形県酒田市飯森山3-5-1

応募書類の返戻

求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

書類選考後、合格者へは面接の日時をお知らせいたします。

連絡可能なEメールアドレスを履歴書に記載してください。

担当者

総務課 採用担当

採用担当者

電話番号 0234-41-1111

FAX 0234-41-1133

Eメール somu-saiyo@koeki-u.ac.jp

内線 ()